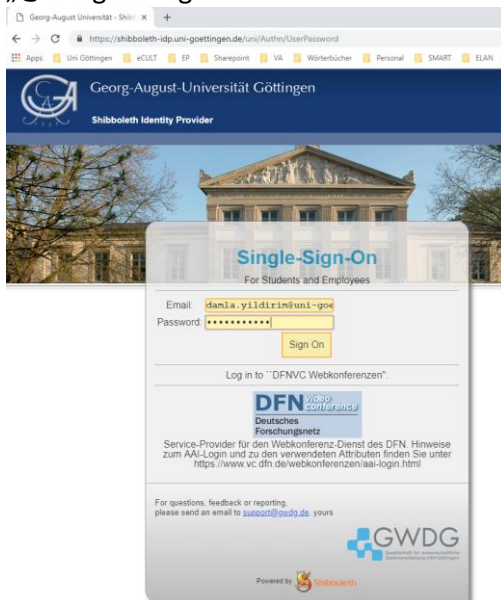


Adobe-Connect-Meetings erstellen und verwalten über DFN-AAI

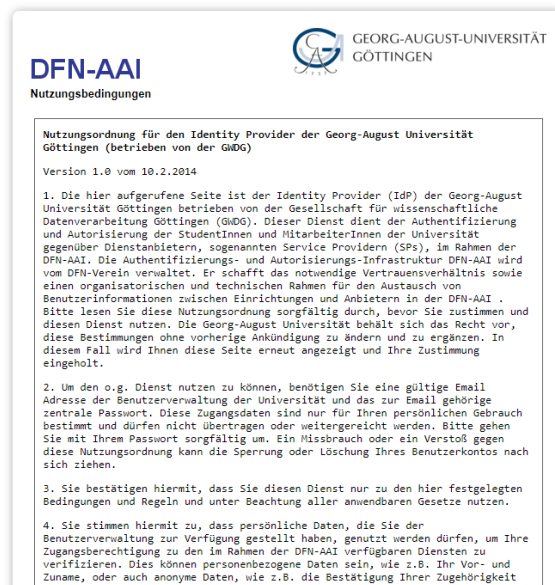
- 1) webconf.vc.dfn.de aufrufen.



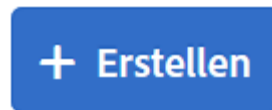
- 2) Klicken Sie auf „Anmeldung über DFN-AAI oder DFNconf“ an.
- 3) Wählen Sie Ihre Einrichtung „Georg-August-Universität Göttingen“ aus der Drop-Down-Liste aus.
- 4) Somit landen Sie auf der „Single-Sign On“ Webseite des DFNs. Loggen Sie sich mit Ihrem „@uni-goettingen.de“ Account ein.

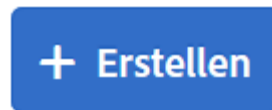


- 5) Bei der ersten Anmeldung, sollen Sie die Nutzungsbedingungen einmalig akzeptieren, dass Sie Adobe-Connect nutzen können.



- 6) Sie können demnächst einen Meeting-Raum erstellen und diesem Raum von DFN-AAI aus konfigurieren und verwalten.



- 7) Um einen Raum zu erstellen, klicken Sie an  -Button an rechts-oben und wählen Sie „Meeting“ von dem Dropdown-Menu aus.
- 8) Geben Sie einen Namen für das Meeting an und falls gewünscht, passen Sie den URL des Meetings an.

Meetinginformationen

Name: *

Benutzerdefinierte URL: <https://webconf.vc.dfn.de/>

(Lassen Sie dieses Feld leer, wenn die URL vom System generiert werden soll, oder geben Sie einen eindeutigen URL-Pfad an. Verwenden Sie nur alphanumerische ASCII-Zeichen und Bindestriche. Zum Beispiel: aus „produktdemo“ wird <https://webconf.vc.dfn.de/produktdemo/>)

- 9) Falls gewünscht können Sie Gastzugriff sperren, nur registrierte Nutzer erlauben den Raum zu betreten oder alle Personen mit den Meeting-Link erlauben in das Raum zu betreten. Optional können Sie den Raum mit einem Passwort schützen. In diesem Fall setzen Sie einen Haken beim „Benutzer müssen den Raum-Passcode eingeben“ ein und geben Sie bitte das gewünschte Passwort.

Zugriff:

- Nur registrierte Benutzer haben Zugang zum Raum (Gastzugriff gesperrt).
- Nur registrierte Benutzer und genehmigte Gäste dürfen den Raum betreten.
- Alle Personen, die die URL für das Meeting haben, dürfen den Raum betreten.

Optionaler Passcode-Schutz (zusätzlich zu den Zugriffseinstellungen oben)

Benutzer müssen den Raum-Passcode eingeben.

10) Demnächst klicken Sie unten an „weiter“-Button.

11) Bei dem nächsten Bildschirm können Sie registrierte Benutzer auswählen, die sie einladen wollen. Den Schritt ist optional. Wenn Sie Einladungen an die registrierten Benutzer senden möchten, suchen Sie die Benutzer aus der linken Liste aus und fügen Sie sie zu der rechten Liste mittels „hinzufügen“-Button ein. Klicken Sie an „weiter“ um den Einladungstext anzupassen und die Einladungen zu senden. Zum Überspringen des Schrittes, klicken Sie an „Fertig stellen“.

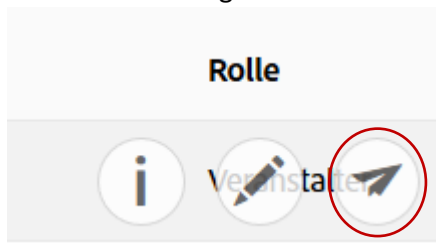
Verfügbare Benutzer und Gruppen

- Rektor	rektor@hs-mannheim.de
Ommalcho UPMP	Ommalcho@gwdg.de
Oupmp UPMP	Oupmp@gwdg.de
Aaa System46	aaa.system46@hof-university.de
Aanna Schulz	anna.schulz@gem.uni-hannover.de
Aaron Dexter Koch	aaron.koch@dlr.de
Aaron Jetter	ajetter@mail.uni-mannheim.de
Aaron Johannes Mengelkamp	aaron-johannes.mengelkamp@wiwi.
Aaron Jonathan Praktiknjo	aaron.praktiknjo@rwth-aachen.de
Aaron Kist	aaron.kist@gv.mpg.de
Aaron Montag	aaron.montag@tum.de
Aaron Oechsner	aaron.oechsner@uni-wuerzburg.de

Aktuelle Teilnehmer für cjkck

Damla Yildirim	Veranstalter	damla.yildirim@uni-goettingen.de

12) Gehen Sie zurück zum „Home“. Wenn Sie im Meeting-Raum betreten wollen, positionieren Sie Ihren Mauszeiger auf dem Meeting, das gestartet werden muss und dann klicken Sie an



Falls Sie die Adobe-Connect Add-In bisher nicht an Ihrem Rechner installiert haben, können Sie es unter <http://www.adobe.com/go/ConnectAppStandaloneSetup> herunterladen und installieren.

Aktuelle Firefox-Versionen weigern sich, das aktuelle Adobe Connect Addin auszuführen. Stattdessen wird das Meeting im browserinternen Flashplugin ausgeführt. Als Fehlerbeschreibung bekommen Sie keine Bildschirmfreigabe.

Die Empfehlung lautet, einen anderen Browser wie Google Chrome, Microsoft Edge oder Opera zu verwenden.

Weitere Informationen zur Nutzung der Adobe Connect Raums finden Sie in unten gelisteten Videomaterialien!

Adobe Connect - Meetingsinformationen bearbeiten: http://medien.e-learning.uni-goettingen.de/daten/-122/0/9499/4-mp4/adobe_meetingsinfos.mp4

Ton - Einstellungen im Windows (Adobe Connect): http://medien.e-learning.uni-goettingen.de/daten/-122/0/16121/4-mp4/windows-sound-einstellung_webinare.mp4

Adobe Connect - Ton und Kamera: http://medien.e-learning.uni-goettingen.de/daten/-122/0/9503/4-mp4/Adobe_Connect_Tund_und_Kamera.mp4

Adobe Connect – Grundfunktionen: http://medien.e-learning.uni-goettingen.de/daten/-122/0/9501/4-mp4/adobe_grundfunktionen.mp4

Adobe Connect - Layout ändern: http://medien.e-learning.uni-goettingen.de/daten/-122/0/9502/4-mp4/adobe_layoutaendern.mp4

Adobe Connect - Pods ändern: http://medien.e-learning.uni-goettingen.de/daten/-122/0/9500/4-mp4/adobe_podsaendern.mp4