**Antrag auf Durchführung einer Exkursion (Exkursionsanzeige)**

gemäß ExRL der Universität Göttingen, Amtl. Mitteilung 53 v. 08.11.2017

* gilt nicht für GUE 1-5 und Kartierkurse –

Durchführende Einrichtung: -- bitte wählen

Titel der Exkursion:



Modulbezeichnung:



Zeitraum und Zielort:



Name der Exkursionsleitung – E-Mailadresse - Mobilnummer:



Name/n der Begleitperson/en – E-Mailadresse – Mobilnummer*n*:



Maximale Zahl von Teilnehmenden:



Voraussichtlicher Kostenplan für die Exkursion:

Dienst-Kfz/Benzinkosten  Mietwagen  Reisebusanmietung  Flugzeug  Bahn EUR



sonstiges

Unterbringung u. Kosten vor Ort inkl. Verpflegung EUR



Erläuterungen:



Die Exkursionsleitung verpflichtet sich mit Unterschrift bis **vor** Antritt der Exkursionsreise eine endgültigeTeilnehmendenliste, den genehmigten Dienstreise-Antrag und die Dokumentation der Gefährdungsbeurteilung (versehen mit allen Unterschriften) bei Frau Wolfrath einzureichen.

*Hinweis: Ohne diese geforderten Unterlagen kann die Abrechnung der Exkursion nicht erfolgen.*

………………………………………………………………. ………………………………………………………………….

Datum/Unterschrift der Exkursionsleitung Datum/Unterschrift Gleichstellungsbeauftr.

.………………………………………………………………..

genehmigt durch Studiendekan/in