

**Antrag auf Kofinanzierung
selbstorganisierter interdisziplinärer Tagungen oder Workshops (Postdocs)**

1. Format und Titel der beantragten Veranstaltung

2. Namen aller Antragsteller (ggf. Mitgliedschaft in der GSGG angeben)

3. Angaben zum ersten Antragsteller/zur ersten Antragstellerin (Mitglied der GSGG)

Name: Vorname:

Geburtsdatum: Geburtsort:

Adresse:

E-Mail: Telefon:

Promotionsfach:

Arbeitstitel des Postdoc-Projekts:

Ich bin promoviertes Junior Member der GSGG. Datum der Disputation:

Ich betreue mindestens ein*e Promovierende*n der GSGG

Ich bin/war Mitarbeiter*in der Universität Göttingen 100% TV-L 13 in Teilzeit

Organisationseinheit (Institut, Kolleg,
Zentrum, Forschungsprojekt, etc.):

4. Beantragte Kosten

Gesamtkosten der Veranstaltung (in Euro):

Beantragter Zuschuss (in Euro):

Können weitere Zuschüsse bei einer anderen Institution beantragt werden (z.B. Unibund, Kolleg, DFG) ?

Wenn ja, welche Institutionen beteiligen sich zu welchen Teilen an der Veranstaltung?

5. Projektskizze

Bitte legen Sie dem Antrag eine Projektskizze (3-4 Seiten) inkl. *Ablaufplan* sowie einen *detaillierten Kosten- und Finanzierungsplan* (inkl. Angabe alternativer bzw. zusätzlich beantragter Fördermittel) bei. Erläutern Sie auch, ob und ggf. inwieweit Ihr Vorhaben auch für Mitglieder anderer GSGG-Programme für Individualpromovierende und für Postdocs der GSGG offen ist.

6. Bestätigung der/des verantwortlichen Antragstellerin / Antragstellers

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit aller im Antrag gemachten Angaben. Ich verpflichte mich bei einer finanziellen Unterstützung durch die GSGG, diese als Mitveranstalterin zu nennen.

Ort und Datum

Unterschrift

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Bitte senden Sie alle Unterlagen an:

Georg-August-Universität Göttingen
Graduiertenschule für Geisteswissenschaften Göttingen (GSGG)
Friedländer Weg 2
D-37085 Göttingen

Rückfragen per Mail an: gsgg@uni-goettingen.de oder telefonisch unter: 0551-39-21120