

Antrag auf Förderung

„Karriereförderung von Wissenschaftlerinnen“ (Dorothea Schlözer-Programm)

1. Antragstellende

Name, Vorname, ggf. Titel

Adresse

Tel.-Nr.

E-Mail

Fakultät

Einrichtung/ Institut

Dekan*in/ Leitung der

Einrichtung

Karrierephase:

Studierende Voraussichtlicher Masterabschluss (Monat/Jahr):

Promovierende Beginn der Promotion (Monat/Jahr):

Postdoc Datum der Disputation (Monat/Jahr):

2. Beantragte Maßnahme:

Maßnahme:

Zeitraum bzw. Laufzeit der Maßnahme:

Mittelbedarf (einschließlich Kofinanzierung von Fakultät/ Einrichtung/ Betreuer*in):

Ich wurde in gleicher Sache bereits gefördert (z.B. Habilitationsstipendium) durch (Einrichtung/
Institution, Programm, Höhe und Dauer):

Datum, Unterschrift Antragstellerin

3. Beschreibung der Maßnahme

Aussagekräftige Beschreibung der beantragten Maßnahme (max. 3000 Zeichen):

Detaillierter Kostenplan:

Einzelposten (z.B. Fahrtkosten, Unterbringungskosten, Tagegeld) Kosten

Gesamtsumme

Begründung der karrierefördernden Wirkung der beantragten Maßnahme (max. 2500 Zeichen):

Optional: Benennung bisheriger/ aktueller Verzögerungen bzw. Hindernisse (z.B. Care-Aufgaben, Mehrfachbelastungen während der Corona-Pandemie, gesundheitliche Einschränkungen) (max. 1500 Zeichen):

Ich habe in diesem Programm bereits eine Förderung erhalten.

ja nein

Erläutern Sie den Stand der Umsetzung der Maßnahme und ggfs. deren karrierefördernde Wirkung. Inwieweit erwarten Sie zusätzliche positive Effekte durch die neu beantragte Maßnahme (max. 1500 Zeichen):

Aktuelle Vertragssituation (Beginn/ Ende des aktuellen Vertrags), ggf. Beginn/Ende Stipendium o.ä. (max. 700 Zeichen):

Für die Auswertung des Programms würden wir uns über folgende freiwillige Angaben freuen. Sie helfen bei der Weiterentwicklung gleichstellungsorientierter Karrierefördermaßnahmen.

Staatsangehörigkeit:

Land des Erwerbs der

Hochschulzugangsberechtigung:

Kind(er): ja nein

ggf. Geburtsjahr(e):

Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Anlagen bei:

- Lebenslauf inkl. der wichtigsten Unterlagen, Studierende: Immatrikulationsnachweis
- ggf. weitere relevante Unterlagen (z.B. Bestätigung Konferenzbeitrag)
- Stellungnahme der*des wissenschaftlichen Betreuer*in oder einer*eines Professor*in der zuständigen Fakultät/Einrichtung
- Zusage der Finanzierung des Eigenanteils der Fakultät/ Institut/ Betreuer*in
- Bei der Beantragung einer Anschubfinanzierung: Aussagekräftige Beschreibung des Forschungsvorhabens (max. 3 Seiten)

Bitte beachten Sie, dass bei der Beantragung einzelner Maßnahmen eine vorherige Beratung durch die Programmkoordinatorin obligatorisch ist (siehe [Website](#)).

Bitte einreichen als eine pdf-Datei bei:

Tina Bergmann: Tina.Bergmann@zvw.uni-goettingen.de