

# AUFNAHME VON SCREEN- & SLIDECASTS IN HÖRSÄLEN/SEMINARRÄUMEN NACH MT-TYP-B2

## 1. Medientechnik einschalten

- Touchpanel berühren.
- Auf **Medientechnik einschalten!** tippen.

## 2. Hörsaal PC & SMART-Podium einschalten

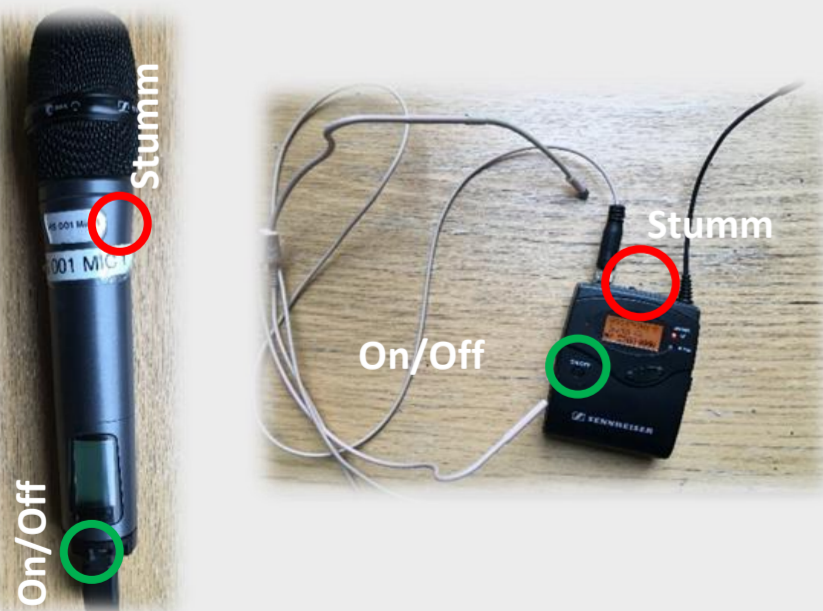
- Hörsaalrechner und Smartpodium einschalten\*
- Mit dem GWDG- (gwdg\username) oder UG-Student- (ug-student\username) Account anmelden.



\* Maus und Tastatur befinden sich unter dem Rednerpult

## 3. Mikrofone einschalten

- Die Mikrofone holen Sie im ZHG an der Pforte ab.
- Wenn ein Mikrofonschrank im Raum vorhanden ist und Sie die Code für den Mikrofonschrank nicht kennen, wenden Sie sich an die Hausmeister oder senden Sie eine E-Mail an [elearning@uni-goettingen.de](mailto:elearning@uni-goettingen.de)



**Hinweis:** Falls die Mikrofone nicht funktionieren, kontrollieren Sie die Stummschaltung!

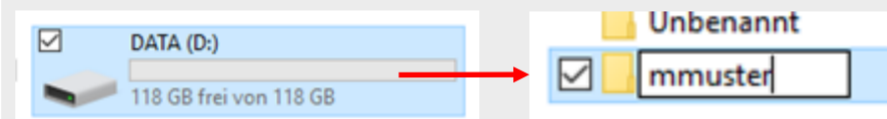
## 4. Kamera einschalten (optional)

- Schalten Sie die Pultkamera unter Menüoption „Aufnahme“ ein, wenn Sie Ihr eigenes Bild mit aufnehmen möchten.



## 5. Ordner erstellen

- Erstellen Sie **Ihren eigenen Ordner** auf der lokalen **Festplatte (D:)** unter **Dieser PC**, in dem Sie später die Aufzeichnung zuerst lokal abspeichern können.



### Hinweis:

Sichern Sie Ihre Dateien so schnell wie möglich auf einem weiteren Medienspeichergerät (USB-Stick/Festplatte/Persönliches Netzwerklaufwerk).



Achten Sie darauf, dass Sie Ihre Dateien **zuerst unter dem D:// Festplatte lokal abspeichern** und danach auf Ihren eigenen Medienspeichergeräten.

Versuchen Sie Ihre Dateien **nie direkt auf Ihr Netzwerklaufwerk oder Medienspeichergerät zu kopieren**. Dadurch können Sie Ihre Aufnahme verlieren.

## 6. Vorbereitung der Inhalte

- Beachten Sie, dass nur die Bildschirmabläufe aufgezeichnet werden. Daher müssen Sie Ihre Präsentationsinhalte für die Aufnahme vorbereiten (z.B. PPT-Folien, PDF-Datei, Webseiten, etc...).

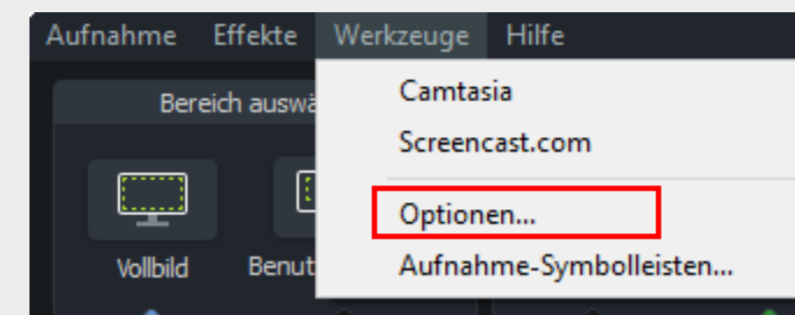
## 7. Camtasia Recorder ausführen

- Starten Sie Camtasia-Recorder entweder vom Desktop aus oder durch die Suche im Windows Startmenü.

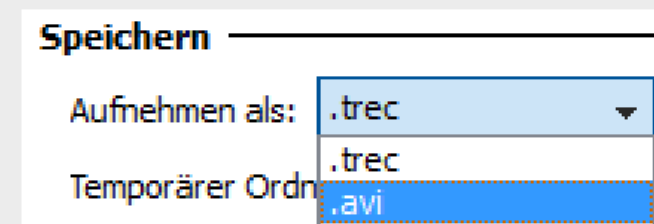


## 8. Camtasia einstellen

- Öffnen Sie die Werkzeuge und wählen Sie **Optionen** aus.



- Wählen Sie ein Dateiformat aus.



- Zeichnen Sie als **.trec** auf, wenn das **Kamerabild** mitaufgezeichnet wird oder während der Aufnahme **Videos/andere audiovisuelle Inhalte** (z.B. Web-/Videokonferenzen) mit aufgezeichnet werden.

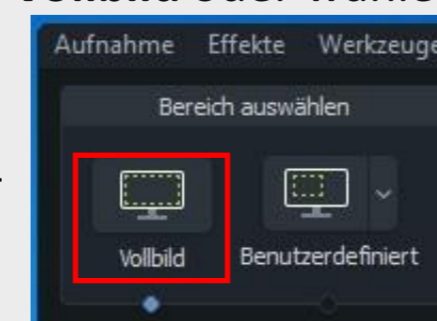
### Hinweis:

Achten Sie beim Abspielen von Videos und der Aufzeichnung von Webkonferenzen darauf, dass Sie die Option **„Systemaudio aufnehmen“** aktiviert haben.

- Zeichnen Sie als **.avi** auf, wenn kein **Kamerabild** mitaufgezeichnet wird, sondern nur Ihre Bildschirmabläufe (z.B. Folien) und Ton.

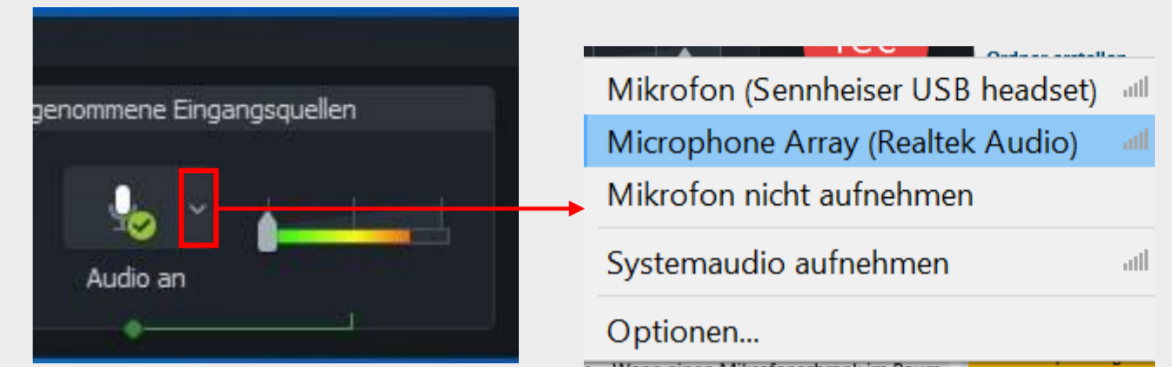
## 9. Aufnahmebereich auswählen

- Klicken Sie in der Benutzeroberfläche des Programmes auf **Vollbild** oder wählen Sie einen **benutzerdefinierten** Bereich des Bildschirms aus.



## 10. Audio einschalten

- Überprüfen Sie, ob Sie die richtige Audioaufnahmequelle ausgewählt haben.
- Sie werden einen Audioauschlag an dem Regler erkennen können.



### Hinweis:

Falls Sie keinen Audioauschlag erkennen, kontrollieren Sie unter Windows Soundeinstellungen, ob die richtige Eingabe- (Aufnahme) und Ausgabe- (Wiedergabe) quellen, ausgewählt sind.

## 11. Kamera aktivieren (optional)

- Klicken Sie auf das **„Kamera-Symbol“**, um die Kamera zu aktivieren. Achten Sie darauf, dass Sie **Schritt #4** vorab betätigt haben.

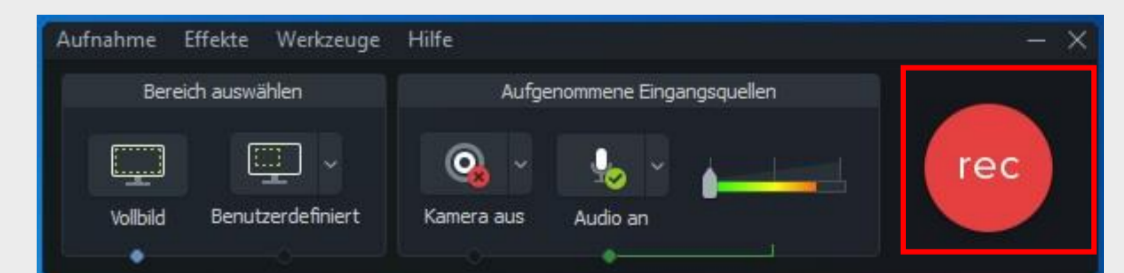


### Hinweis:

Den Kamerawinkel können Sie auf der Mediensteuerung unter dem Menüpunkt **„Kamera“** ändern.

## 12. Aufnahme starten und beenden

- Zum Aufnehmen klicken Sie nun auf **„rec“**.
- Es startet ein Countdown auf dem Bildschirm
- Zum Beenden der Aufnahme betätigen Sie **F10**.
- Speichern Sie die Aufnahme unter Data (D:) und kopieren Sie Ihre Datei erst im Anschluss auf Ihren USB-Stick oder Ihr privates Netzwerklaufwerk.



## 13. Medientechnik ausschalten!

- PC herunterfahren und Mediensteuerung durch das Betätigen der roten Taste **„Ende“** beenden.
- Ändern Sie bitte nichts an der Verkabelung!
- **Störungen unter der Telefonnummer 1171 melden!**