# Verfassen und Verschicken einer E-Mail

In der IServ-Oberfläche findest du links den Menüpunkt *E-Mail*. Wenn du ihn anklickst öffnet sich dein *Posteingang* und es erscheint ein Button *Verfassen*. In den folgenden Aufgaben werden wir uns anschauen, wie man eine E-Mail formuliert und verschickt und welche Funktionen uns IServ im Zusammenhang mit E-Mails zur Verfügung stellt.



Abbildung 1: Der Menüpunkt E-Mail in IServ

**Aufgabe 1:** Eure Mathelehrerin hat euch gebeten, Fotos von symmetrischen Objekten zu machen und ihr diese per E-Mail zu schicken.

1. Klicke den Button ***Verfassen*** an, um eine E-Mail zu schreiben.
2. Setze aus den folgenden Textbausteinen einen geeigneten **Text** für die E-Mail zusammen.

im Anhang finden Sie meine Fotos von symmetrischen Objekten.

Mit freundlichen Grüßen

Anna

Viele Grüße  
Anna

im Anhang finden Sie die Fotos zu unserer Mathehausaufgabe.

Liebe Frau …,

Hallo Frau …,

Sehr geehrte Frau …,

1. Jede E-Mail hat einen **Betreff**. Daran soll der Empfänger auf den ersten Blick erkennen, worum es in der E-Mail geht. Wähle aus den folgenden Vorschlägen einen passenden Betreff aus und trage ihn in die Betreffzeile ein. Du kannst die Vorschläge auch anpassen.

Hallo

Mathehausaufgabe

Meine Fotos

Fotos von symmetrischen Objekten

1. Als **Anhang** müssen nun die Fotos ausgewählt werden. Du kannst entweder selbst ein geeignetes Foto machen oder die Beispielfotos aus unserem Gruppenordner verwenden.

Zum Anhängen der Fotos stehen dir die Buttons *Hochladen* und *IServ-Dateien* zur Verfügung. Versuche den Unterschied herauszufinden und hänge die Fotos an die E-Mail an.

1. Nun fehlt nur noch der **Empfänger**. Wenn du den Namen deines Lehrers oder deiner Lehrerin in die Zeile *Empfänger* eingibst, zeigt IServ dir alle Mailadressen mit diesem Namen an und du kannst die passende auswählen. Verwende für diese Übung die Adresse deiner Informatiklehrerin oder deines Informatiklehrers.
2. Vielleicht hast du die Fotos mit einem Mitschüler oder einer Mitschülerin zusammen gemacht und du möchtest, dass er oder sie die E-Mail ebenfalls erhält. Klicke auf ***Kopie***. Hier kannst du auswählen, welche Personen die E-Mail als Kopie erhalten sollen.
3. Sende die E-Mail ab, indem du auf den Button ***Senden*** klickst.

**Aufgabe 2:** Über IServ kann man eine E-Mail auch an eine ganze **Gruppe** schicken. Trage die E-Mail -Adressen ein, die du jeweils verwenden musst, um eine E-Mail an die folgende Gruppe zu senden:

1. alle Mitschülerinnen und Mitschüler deiner Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. alle Lehrerinnen und Lehrer deiner Kasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. alle Mitschüler\*innen und Lehrer\*innen deiner Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. alle Lehrerinnen und Lehrer der Schule: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Aufgabe 3**: In Abbildung 1 siehst du unter Posteingang vier weitere Ordner. Trage jeweils ein, welche Bedeutung sie haben.

Entwürfe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gesendet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Papierkorb: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unerwünscht: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Lizenz

Dieses Werk und die beiliegenden Fotos sind lizenziert unter einer [Creative Commons Namensnennung - Nicht-kommerziell - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 4.0 International Lizenz](http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/). Sie erlaubt Bearbeitungen und Weiterverteilung des Werks unter Nennung meines Namens und unter gleichen Bedingungen, jedoch keinerlei kommerzielle Nutzung.